

	Nombre: Política de Contabilidad	Código:
	ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.	Edición: Julio 2021

(1) Entidad que reporta

La Asociación Solidarista de Empleados Asoscotiabank de Costa Rica y Afines S.A. (la Asociación), fue constituida el 15 de mayo de 1985 de conformidad con las leyes de la República de Costa Rica; su dirección es San José, Central, Mata Redonda, 100 metros al norte y 100 metros al oeste de las oficinas centrales de Scotiabank. La Asociación fue organizada como una Asociación Solidarista, de acuerdo con las disposiciones de la ley No. 6970 del 1 de noviembre de 1984, denominada Ley de Asociaciones Solidaristas y su Reglamento.

Su actividad principal es la captación del ahorro y otorgamiento de préstamos a los asociados, desarrollo de actividades de ahorro e inversión, así como la prestación de servicios.

Su financiamiento proviene del ahorro ordinario de sus asociados, conformado por un 5% y/o 2% o más de su salario quincenal, en ahorro voluntario o extraordinario, ahorros de fin de año, y del aporte patronal por adelanto de auxilio de cesantía, correspondiente al 4% del total de los salarios quincenales pagados por el Grupo BNS de Costa Rica a los empleados asociados a ASOSCOTIABANK. Estos fondos se destinan a ejecutar, entre otras, a las siguientes actividades:

- Otorgamiento de préstamos a asociados.
- Inversiones en instrumentos financieros.
- Compra de productos y su venta a los asociados.
- Actividades diversas de naturaleza social, cultural, educativa, espiritual recreativa y reproductivas.

(2) Base de preparación

(a) Declaración de cumplimiento

Los estados financieros son preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Los estados financieros son aprobados para su emisión por la Junta Directiva.

	Nombre: Política de Contabilidad	Código:
	ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.	Edición: Julio 2021

(b) Base de medición

Los estados financieros se han preparado sobre la base de costo histórico, excepto por las inversiones en instrumentos financieros, las cuales se presentan a valor razonable con cambios en resultados, mantenidas al vencimiento y disponibles para la venta.

El método utilizado para determinar su valor razonable se detalla en la nota 4 (c).

(3) Moneda funcional y de presentación

Los estados financieros y sus notas se presentan en colones costarricenses (¢), la unidad monetaria de la República de Costa Rica y la moneda funcional de la Asociación.

(4) Uso de estimaciones y juicios

La preparación de los estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) requiere que la Administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas contables y los valores de los activos, pasivos, ingresos y gastos reportados. Los resultados reales pueden diferir de esas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados sobre una base recurrente. Las revisiones de las estimaciones contables son reconocidas en el período en que la estimación es revisada y en cualquier período futuro afectado.

(5) Políticas contables significativas

(a) Moneda extranjera

Las transacciones en moneda extranjera son convertidas a la moneda funcional respectiva utilizando el tipo de cambio entre ambas monedas vigentes a la fecha de la transacción. Los activos y pasivos monetarios denominados en



Nombre:

Política de Contabilidad

Código:

ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.

Edición:
Julio 2021

moneda extranjera a la fecha de reporte, son traducidos a la moneda funcional utilizando el tipo de cambio de venta, vigentes a la fecha de la transacción, respectivamente. Los activos y pasivos no monetarios denominados en moneda extranjera y que se mantendrán a costos históricos, son traducidos a la fecha de reporte a los tipos de cambio vigentes a la fecha de la transacción.

Los activos no monetarios y pasivos denominados en moneda extranjera que se valoran a su valor razonable se convierten a la moneda funcional, utilizando el tipo de cambio de la fecha en que se cuantificó su valor razonable. El diferencial cambiario derivado de esa traducción se reconoce en el estado de excedentes.

(b) Instrumentos financieros

La Asociación clasifica los activos financieros no derivados en las siguientes categorías: activos financieros al valor razonable con cambios en resultados, activos financieros mantenidos hasta el vencimiento, activos financieros disponibles para la venta, préstamos y partidas por cobrar.

La Asociación clasifica los pasivos financieros no derivados en la categoría de otros pasivos financieros.

(i) Activos financieros y pasivos financieros no derivados – Reconocimiento y baja en cuentas

Inicialmente la Asociación reconoce los préstamos por cobrar a asociados, cuentas por cobrar comerciales, efectivo y equivalentes de efectivo, inversiones y los instrumentos de deuda emitidos en la fecha en que se originan. Todos los otros activos y pasivos financieros son reconocidos inicialmente a la fecha de la contratación.

La Asociación da de baja un activo financiero cuando los derechos contractuales a los flujos de efectivo derivados del activo expiran, o cuando transfiere los derechos a recibir los flujos de efectivo contractuales del activo en una transacción en la que se transfieren sustancialmente todos los riesgos y



Nombre:

Política de Contabilidad

Código:

ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.

Edición:
Julio 2021

beneficios relacionados con la propiedad del activo financiero, o no transfiere ni retiene sustancialmente todos los riesgos y beneficios relacionados con la propiedad y no retiene el control sobre los activos transferidos. Cualquier participación en estos activos financieros transferidos que sea creada o retenida por la Asociación se reconoce como un activo o pasivo separado.

La Asociación da de baja en cuentas un pasivo financiero cuando sus obligaciones contractuales son pagaderas o cancelables, o bien hayan expirado.

Los activos y pasivos financieros son compensados y el monto neto presentado en el estado de situación financiera cuando, y sólo cuando, la Asociación cuenta con un derecho legal para compensar los montos y tiene el propósito de liquidar sobre una base neta o de realizar el activo y liquidar el pasivo simultáneamente.

Los activos financieros no derivados de la Asociación incluyen: efectivo y equivalentes de efectivo, activos financieros al valor razonable con cambios en resultados, activos financieros mantenidos hasta el vencimiento y los préstamos y cuentas por cobrar.

(ii) Activos financieros no derivados – Medición

Activos financieros al valor razonable con cambios en resultados

Un activo financiero es clasificado al valor razonable con cambios en resultados si está clasificado como mantenido para negociación o ha sido designado como tal desde su reconocimiento inicial. Los costos de transacciones atribuibles se reconocen en el estado de excedentes a medida que se incurren. Los activos financieros al valor razonable con cambios en resultados se valoran al valor razonable y los cambios se reconocen en el estado de excedentes.



Nombre:

Política de Contabilidad

Código:

ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.

Edición:
Julio 2021

Activos financieros mantenidos hasta el vencimiento

Los activos financieros mantenidos hasta el vencimiento son reconocidos inicialmente a su valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible. Posterior al reconocimiento inicial, los activos financieros mantenidos hasta el vencimiento se valorizan al costo amortizado usando el método de interés efectivo, menos las pérdidas por deterioro. Cualquier venta o reclasificación de un monto que no sea insignificante de inversiones mantenidas hasta el vencimiento no cercanas a su fecha de vencimiento, resultaría en la reclasificación de todas las inversiones mantenidas hasta el vencimiento como disponible para la venta, y evitaría que la Asociación clasifique los instrumentos de inversión como mantenidos hasta el vencimiento durante el año actual y los dos años siguientes.

Activos financieros disponibles para la venta

Los activos financieros disponibles para la venta son reconocidos inicialmente a su valor de costo, cualquier costo de transacción directamente atribuible será registrado como un costo del periodo, a excepción de los instrumentos financieros de patrimonio, que en su caso, estos rubros deberán contemplarse como parte del costo. Posterior al reconocimiento inicial, los activos financieros disponibles para la venta se valorizan al valor de mercado cotizado por el Puesto de Bolsa.

Documentos y cuentas por cobrar

Estos activos inicialmente se reconocen a su valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible. Posterior al reconocimiento inicial, los documentos y cuentas por cobrar se mantienen a su valor principal, pendiente de cobro, menos una estimación por posibles cuentas pendientes de cobro dudoso y pérdida por deterioro. Ese valor principal representa el valor definido en el momento en que se generó el documento o cuenta por cobrar, el cual es sustancialmente cercano a su valor de mercado.



Nombre:

Política de Contabilidad

Código:

ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.

Edición:
Julio 2021

Los préstamos por cobrar corresponden a créditos fiduciarios, hipotecarios, prendarios, de vivienda, salud, educación, turismo, servicios fúnebres y préstamos inmediatos (rápidos y sobre ahorros). Los créditos se otorgan a los asociados únicamente bajo las condiciones del reglamento de crédito aprobado por la Junta Directiva.

El repago de los préstamos se ejecuta mediante cuotas quincenales deducibles por planilla y cada cuota comprende el abono al principal y los intereses correspondientes sobre el saldo de capital adeudado.


Efectivo y equivalentes de efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo incluye saldos de efectivo en caja y bancos, así como los instrumentos financieros a la vista y otros valores de alta liquidez, con vencimiento original a la fecha de adquisición, de tres meses o menos, que son fácilmente convertibles en efectivo y con riesgo poco significativo de cambios en su valor.

(iii) Pasivos financieros no derivados – Medición

Los pasivos financieros no derivados mantenidos son reconocidos a su valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible. Posterior al reconocimiento inicial, estos pasivos financieros se valorizan al costo amortizado usando el método de interés efectivo.

La Asociación tiene los siguientes pasivos financieros no derivados: documentos por pagar-recompras y cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar.

	Nombre: Política de Contabilidad	Código:
	ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.	Edición: Julio 2021

(c) Inventarios

Los inventarios se miden al menor entre el costo y el valor realizable neto. El costo de los inventarios adquiridos para la venta está registrado al costo promedio de adquisición. Corresponden a productos que la Asociación compra para su posterior venta a los asociados.

El valor realizable neto es el precio de venta estimado en el curso normal del negocio, menos los costos estimados de los gastos de finalización y venta

(d) Mobiliario, equipo e inmuebles.

(i) *Reconocimiento y medición*

El mobiliario, equipo e inmuebles se registra al costo, menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro acumulado.

El costo incluye, aquellos desembolsos atribuibles directamente a la adquisición del activo.

Cualquier ganancia o pérdida derivada de la disposición de una partida de mobiliario, equipo e inmuebles, calculada como la diferencia entre el producto de la disposición y el valor en libros del ítem y se reconoce en otros ingresos o gastos del estado de excedentes.

(ii) *Costos subsecuentes*

Los costos de reemplazo de un ítem de mobiliario, equipo e inmuebles son reconocidos en el valor en libros del ítem, si es probable que los beneficios económicos futuros asociados a tal ítem fluyan a la Compañía y estos puedan ser medidos con fiabilidad. El valor en libros del ítem reemplazado se excluye de los estados financieros.

Los desembolsos por concepto de mantenimiento, reparaciones y mejoras menores, se cargan a los resultados de operación según se incurran.



Nombre:

Política de Contabilidad

Código:

ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.

Edición:
Julio 2021

(iii) Depreciación

Los ítems de mobiliario, equipo e inmuebles se deprecian desde la fecha en la que están instalados y listos para su uso.

La depreciación se calcula para amortizar el costo del ítem de mobiliario, equipo e inmuebles, menos su valor residual estimado, utilizando el método de línea recta, sobre la vida útil estimada.

Las vidas útiles estimadas actuales y para el año comparado de esos activos son como sigue:

Mejoras a oficinas	2 a 12 años
Mobiliario y equipo	2 a 10 años
Equipo de cómputo	2 a 5 años
Vehículos e Inmuebles	5 a 50 años

(e) Deterioro de activos

(i) *Activos financieros no derivados*

Activos financieros no clasificados al valor razonable con cambios en resultados, incluyendo una participación en una inversión contabilizada bajo el método de participación, son evaluados en cada fecha del estado de situación financiera para determinar si existe evidencia objetiva de deterioro del valor.

La evidencia objetiva de que los activos financieros están deteriorados incluye:

- Mora o incumplimiento por parte de un deudor;
- Reestructuración de un monto adeudado a la Asociación en términos que la Asociación no consideraría en otras circunstancias;
- Indicios de que un deudor o emisor se declarará en banca rota;
- Cambios adversos en el estado de pago de



Nombre:

Política de Contabilidad

Código:

ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.

Edición:
Julio 2021

- prestatarios o emisores;
Desaparición de un mercado activo para un instrumento; y
- Datos observables que indican que existe un descenso medible en los flujos de efectivo esperados de un grupo de activos financieros.

Para una inversión en un instrumento de patrimonio, la evidencia objetiva del deterioro incluirá un descenso significativo o prolongado en su valor.

Activos financieros medidos al costo amortizado

La Asociación considera la evidencia de deterioro de los activos financieros medidos al costo amortizado tanto a nivel específico como colectivo. Todos los activos individualmente significativos son evaluados por deterioro específico. Aquellos que no se encuentran específicamente deteriorados, son posteriormente evaluados colectivamente para determinar cualquier deterioro que ya ha sido incurrido pero todavía no identificado. Los activos que no son individualmente significativos son evaluados por deterioro colectivo agrupándolos por características de riesgo similares.

Al evaluar el deterioro colectivo, la Asociación usa las tendencias históricas de probabilidades de incumplimiento, la oportunidad de las recuperaciones y el monto de la pérdida incurrida, ajustados por los juicios de la Administración relacionados con las condiciones económicas y crediticias actuales hacen probable que las pérdidas reales sean mayores o menores que las sugeridas por las tendencias históricas.

Una pérdida por deterioro se calcula como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados con la tasa de interés efectiva original del activo financiero. Las pérdidas se reconocen en el estado de excedentes y se reflejan en una cuenta de provisión. Cuando la Asociación considera que no existen posibilidades realistas de recuperar el activo, los importes involucrados son castigados. Si posteriormente el importe de la pérdida por deterioro disminuye y el descenso puede ser relacionado objetivamente con un hecho ocurrido después de que se reconoció el deterioro, la pérdida por deterioro previamente reconocida se reversa en el estado de excedentes.

	Nombre: Política de Contabilidad	Código:
	ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.	Edición: Julio 2021

(ii) *Activos no financieros*

En cada fecha del estado de situación financiera, la Asociación revisa los importes en libros de sus activos no financieros (distintos de los inventarios y activos por impuestos diferidos) para determinar si existe algún indicio de deterioro. Si existen tales indicios, entonces se estima el importe recuperable del activo.

Para propósitos de evaluación del deterioro, los activos son agrupados en el grupo de activos más pequeño que genera entradas de efectivo a partir de su uso continuo que son, en buena medida, independientes de las entradas de efectivo derivados de otros activos o unidades generadoras de efectivo (UGE).

El importe recuperable de un activo o unidad generadora de efectivo es el mayor valor entre su valor en uso y su valor razonable, menos los costos de venta. El valor en uso se basa en los flujos de efectivo futuros estimados a su valor presente usando una tasa de descuento antes de impuestos que refleja las evaluaciones actuales del mercado sobre el valor temporal del dinero y los riesgos específicos que puede tener en el activo o la unidad generadora de efectivo.

Se reconoce una pérdida por deterioro si el importe en libros de un activo o Unidad Generadora de Efectivo (UGE), excede su importe recuperable.

Las pérdidas por deterioro se reconocen en el estado de excedentes. Estas pérdidas se distribuyen para reducir el importe en libros de los activos de la UGE, sobre una base de prorrateo.

	Nombre: Política de Contabilidad	Código:
	ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.	Edición: Julio 2021

Una pérdida se reversa sólo mientras el importe en libros del activo no exceda al importe en libros que podría haberse obtenido, neto de amortización o depreciación, si no se hubiese reconocido una pérdida por deterioro del valor para dicho activo.

(f) Cuentas por pagar comerciales

Las cuentas por pagar comerciales se registran al costo.

(g) Provisiones

Una provisión se reconoce si como resultado de un suceso pasado, la Asociación tiene una obligación legal o implícita que puede ser estimada de forma fiable y es probable que sea necesario un flujo de salida de beneficios económicos para resolver la obligación. Las provisiones se determinan descontando los flujos de efectivo futuros esperados usando una tasa antes de impuestos que refleje las evaluaciones correspondientes al valor temporal del dinero que el mercado esté haciendo, así como el riesgo específico del pasivo correspondiente.

(h) Beneficios a empleados

(i) Beneficios por despido o terminación

De conformidad con la legislación costarricense, se requiere el pago de cesantía al personal que fuese despedido sin causa justa o al momento de su muerte o jubilación, de acuerdo con una tabla establecida en la Ley de Protección al Trabajador con base en la cantidad de años laborados, con un máximo de 8 años. Sobre el valor de los salarios pagados a aquellos empleados miembros de la Asociación, se reconoce un gasto por concepto de prestaciones legales, por un monto equivalente al 8,33% de esos salarios, del cual se transfiere un 3% al Fondo de Pensiones Complementarias, un 4% a la asociación solidarista de empleados (ASOAESCO) y el 1.33% queda en custodia del patrono.



Nombre:

Política de Contabilidad

Código:

ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.

Edición:
Julio 2021

(j) Beneficios a empleados a corto plazo

La Compañía reconoce sus obligaciones por beneficios a empleados a corto plazo, sobre una base no descontada y son reconocidos como gasto conforme el servicio es provisto.

Aguinaldo

La legislación costarricense requiere el pago de un doceavo del salario mensual por cada mes trabajado. Este pago se efectúa en el mes de diciembre y se le paga al empleado, independientemente si es despedido o no. La Asociación registra mensualmente una provisión para cubrir los desembolsos futuros por ese concepto.

Vacaciones

La legislación costarricense establece que por cada año laborado los trabajadores tienen derecho a un número determinado de días de vacaciones. Este equivale a dos semanas (catorce días) de descanso por cada cincuenta y dos semanas laboradas.

(i) Incentivo por el cumplimiento de metas operativas

La Asociación cuenta con un plan de metas operativas bajo el cual se reconoce un incentivo para el personal administrativo. La determinación de ese incentivo se realiza de forma anual por la Junta Directiva y la Gerencia de ASOSCOTIABANK según la reglamentación vigente.

	Nombre: Política de Contabilidad	Código:
	ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.	Edición: Julio 2021

(k) Fondo de Bienestar al Personal Asociado

El propósito del Fondo de Bienestar al Personal Asociado es otorgar un apoyo económico y de protección patrimonial al Asociado, que le permita brindar ayuda económica en caso de fallecimiento (del asociado, cónyuge, hijos, hermanos y padres), de salud (tratamientos y de exámenes especializados no cubiertos por la Caja Costarricense de Seguro Social, alquiler de equipo médico especial, servicios de medicina mixta), y otros subsidios (ayuda por nacimiento de hijos o matrimonio del asociado).

Este fondo se administra de forma independiente de las actividades usuales de la Asociación, de forma que los ingresos y gastos que generen sus diferentes actividades, así como los recursos provenientes de aportes definidos con los asociados para los fines del fondo, se controlan y se administran en registros independientes, y se reflejan mediante aumentos o disminuciones del saldo del fondo.

(l) Aportes de asociados

Corresponden a los aportes obligatorios y voluntarios que realizan los asociados, equivalente a un porcentaje de su salario o monto determinado (véase nota 1).

En caso de retiro por renuncia al Grupo BNS de Costa Rica, o despido con o sin responsabilidad patronal, el asociado tendrá derecho a retirar el saldo total de la cuenta individual de sus ahorros personales, aporte patronal y los excedentes obtenidos a la fecha.

Si el asociado tiene deudas pendientes con la Asociación, en el momento del despido o la renuncia interna o externa, sus ahorros personales y excedentes serán aplicados en forma automática a sus obligaciones.

En caso de retiro voluntario de la Asociación, se le devolverá los ahorros personales, excedentes correspondientes a la fecha, A excepción del aporte patronal, que se quedará depositado en la Asociación y podrá ser utilizado en la liquidación del contrato del ex asociado. El ex asociado podrá reincorporarse de manera inmediata si así lo desea.



Nombre:

Política de Contabilidad

Código:

ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.

Edición:
Julio 2021

En caso de fallecimiento del asociado, será depositado en un juzgado de familia los ahorros personales, el aporte patronal y los excedentes obtenidos a la fecha.

(m) Aportes de asociados - Fondo de ahorro voluntario de asociados

Corresponden a los depósitos de ahorros voluntarios que realizan los asociados, para así tener un servicio complementario de ahorro voluntario a corto y o largo plazo.

La Asociación cuenta con cinco tipos de ahorro para los asociados, con las siguientes características:

(i) *Ahorro Voluntario adicional*

El asociado puede autorizar para que se le deduzca quincenalmente un porcentaje no menor al 2%. Este tipo de ahorro se categorizará como Ahorro Voluntario y se podrá retirar en Enero y Julio de cada año, según lo requiera el asociado. Si se retira anticipadamente se penalizará con un 5% sobre el saldo acumulado. La tasa de interés que se le asigna será determinada por la Tesorería de la Junta Directiva y la administración de manera semestral, según las condiciones de mercado.

Este ahorro no se toma en cuenta para cálculo de préstamos.

(ii) *Ahorro Extraordinario adicional*

El asociado puede autorizar para que se le deduzca quincenalmente un porcentaje no menor al 2%. Este tipo de ahorro se categorizará como Ahorro Extraordinario y se podrá retirar cada 5 años. La tasa de interés que se le asigna será determinada por la Tesorería de la Junta Directiva y la administración de manera semestral, según las condiciones de mercado.

Se podrá dar en garantía de préstamo hasta por un 90% de su acumulado.

(iii) *Ahorro Fin de año adicional*

El asociado puede autorizar para que se le deduzca quincenalmente monto fijo no inferior a ₡2,500. Este tipo de ahorro se categorizará como Ahorro Fin de año y se liquidará de forma automática en el mes de Diciembre de cada año. La



Nombre:

Política de Contabilidad

Código:

ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.

Edición:
Julio 2021

tasa de interés que se le asigna será determinada por la Tesorería de la Junta Directiva y la administración de manera semestral, según las condiciones de mercado.

Este ahorro no se toma en cuenta para cálculo de préstamos.

(iv)

Ahorro Programa de Excedentes

El asociado podrá ahorrar de manera voluntaria anualmente un porcentaje de hasta un 85% del excedente bruto generado en el período en curso. De este ahorro podrá disponer en los meses de marzo y setiembre. La tasa de interés que se le asigna será determinada por la Tesorería de la Junta Directiva y la administración de manera mensual, según las condiciones de mercado y los intereses se capitalizarán a su principal.

Este ahorro no se toma en cuenta para cálculo de préstamos.

(v)

Excedente Capitalizado

El asociado deberá capitalizar anualmente un porcentaje de un 10% del excedente bruto generado en el período en curso, esto de acuerdo con las disposiciones de la Asamblea General Ordinaria del año anterior. La tasa de interés que se le asigna será determinada por la Tesorería de la Junta Directiva y la administración de manera mensual, según las condiciones de mercado y los intereses se capitalizarán a su principal.

Este ahorro no se toma en cuenta para cálculo de préstamos y se liquidará únicamente cuando la persona asociada renuncia o deje de pertenecer al Grupo BNS de Costa Rica.

(vi)

Programa ASOKIDZ - ASOTEENZ

El asociado podrá afiliar a sus hijos, nietos, sobrinos, primos, etc, menores a 18 años a este programa, mediante el ahorro fijo quincenal de acuerdo a la siguiente estructura.



Personal: ASOKIDZ - ASOTEENZ (Menor de edad).

Ahorro



Patronal: Asociado activo.

Ahorro

	Nombre: Política de Contabilidad	Código:
	ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.	Edición: Julio 2021

El monto de la deducción será determinado por el asociado y no podrá ser menor a $\text{¢}1.500,00$ quincenales.

Este tipo de ahorro se podrá retirar en diciembre de cada año. La tasa de interés que se le asigna será determinada por la Tesorería de la Junta Directiva y la administración de manera anual, según las condiciones de mercado.

Este ahorro no se toma en cuenta para cálculo de préstamos.

(n) Aportes patronales

Corresponde a los aportes efectuados por el Grupo BNS de Costa Rica, equivalente a un 4% del salario quincenal de los empleados asociados, (véase nota 1).

En caso de despido de un asociado con o sin responsabilidad patronal, la Asociación cancelará el ahorro personal, excedentes a la fecha, demás ahorros y los aportes transferidos por el Grupo BNS de Costa Rica a su nombre, incluyendo cualquier rendimiento acumulado sobre esos aportes. En el caso de que el aporte patronal sea mayor al monto de las prestaciones, la diferencia le pertenecerá al asociado, en caso contrario, el Grupo BNS de Costa Rica cubrirá el faltante correspondiente.

Cuando un asociado renuncia a la Asociación pero no al Grupo, el aporte patronal queda bajo la custodia y administración de la Asociación, y generará un interés a una tasa determinada por la Tesorería de la Junta Directiva y la administración de manera anual, según las condiciones de mercado, hasta que el empleado se reincorpore a la Asociación, o bien renuncie o sea despedido del Grupo.

Si el asociado renuncia a la institución y a la Asociación, tiene derecho al aporte patronal correspondiente transferido por el Grupo BNS de Costa Rica.

(o) Reconocimiento de ingresos

(i) *Ingresos financieros*

Los intereses recibidos de los préstamos por cobrar, se reconocen como ingresos cuando se devengan.



Nombre:

Política de Contabilidad

Código:

ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.

Edición:
Julio 2021

Los ingresos recibidos de los activos financieros al valor razonable con cambios en resultados, los activos financieros mantenidas hasta al vencimiento y activos financieros disponibles para la venta se reconocen como ingresos cuando se devengan.

Los ingresos por comisiones provenientes de financiamiento se reconocen como ingresos cuando se cancelan las facturas a los proveedores de ASOSCOTIABANK, reconociéndose en ese momento el ingreso por comisiones.

(ii) *Venta de producto*

En el caso de la venta de productos se reconocen cuando los productos son despachados a los clientes y se ha efectuado el traslado de dominio de la mercadería.

(p) Reconocimiento de costos y gastos

Los costos y gastos son reconocidos en el estado de excedentes en el momento en que se incurren, o sea por el método de devengado.

(q) Costos financieros

Los costos financieros asociados a los intereses por las operaciones de recompra, se reconocen en el estado de excedentes conforme se incurren.

Los intereses pagados sobre ahorros voluntarios son registrados mensualmente como gastos del periodo.

(r) Participación de los asociados en los excedentes de la Asociación

La distribución de excedentes se efectúa mensualmente conforme lo estipula el artículo No. 9 de la Ley de Asociaciones Solidaristas No. 6970. Los excedentes generados por la Asociación al 31 de diciembre de cada año pertenecen a los asociados, y el monto que le corresponde a cada uno, se determina con base en el ahorro personal y aporte patronal de cada asociado.

	Nombre: Política de Contabilidad	Código:
	ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES S.A.	Edición: Julio 2021

El porcentaje de excedentes del período a entregar se acuerda por medio de la Asamblea General y debe ser aprobado por mayoría simple de los asistentes. De ser aprobado un porcentaje determinado a entregar, la distribución se hará de acuerdo al monto del ahorro personal y aporte patronal por cada asociado, y la entrega se efectuará a más tardar ocho días hábiles posteriores a la asamblea.

(s) Impuesto sobre la renta

La Asociación está parcialmente exenta del pago del impuesto sobre la renta, pero debe presentar ante las autoridades tributarias y en forma anual, la declaración de impuesto sobre la renta. Además debe retener un 5%, 7% o 10% de Impuesto retenido en la fuente, del excedente bruto a cada asociado y cancelar a las autoridades tributarias correspondientes.

La Asociación debe tributar sobre las utilidades generadas por actividades meramente mercantiles.

(t) Administración de los activos netos atribuibles a los asociados

La política de la Administración es mantener una base sólida de activos netos de manera que los asociados mantengan la confianza y se garantice el crecimiento futuro de la Asociación. Los rendimientos sobre la inversión son monitoreados por la administración de la Asociación.

El objetivo de la Administración es optimizar los rendimientos de sus asociados, mediante un balance adecuado entre el nivel de endeudamiento y el capital invertido, tratando de disminuir el riesgo de los asociados.

Esta política ha sido aprobada por parte de la Junta Directiva, a través del Acta # en la sesión celebrada el 08 de agosto del 2021.