



ASOCIACION SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK (ASOSCOTIABANK)

REGLAMENTO INTERNO DE ELECCIONES

INTRODUCCION

La Junta Directiva de la **ASOCIACIÓN SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE SCOTIABANK DE COSTA RICA Y AFINES** (ASOSCOTIABANK), con fundamento en las facultades que le confiere la Ley Núm. 6790 (Ley de Asociaciones Solidaristas), en su artículo 49, establece el presente Reglamento Interno de Elecciones:

OBJETIVO DEL REGLAMENTO

Regular todo lo referente a la organización, desarrollo y seguimiento del proceso interno de elecciones a los puestos de la Junta Directiva y de la Fiscalía, así como un medio de fomentar, divulgar y motivar a los asociados de ASOSCOTIABANK a participar como candidatos a los puestos de elección.

CAPITULO 1

INTEGRACION Y FUNCIONES DEL TRIBUNAL ELECTORAL INTERNO

ARTICULO 1: El Tribunal Electoral Interno de ASOSCOTIABANK será nombrado y juramentado por la Fiscalía de la Asociación antes del 30 de Octubre de cada año electoral. Este nombramiento debe ser ratificado por la Junta Directiva de ASOSCOTIABANK, y para los efectos de este Reglamento, el Tribunal Electoral Interno se denominará en adelante TEA.

ARTICULO 2: El TEA estará integrado por cinco miembros, en los que se nombrará un Presidente, un Vicepresidente, un Secretario y dos vocales quienes fungirán en sus cargos durante dos años y gozarán de plenas facultades por parte de ASOSCOTIABANK para el buen desempeño de sus funciones. Además, los mismos podrán ser reelegidos en sus cargos.

ARTÍCULO 3: Los integrantes del TEA deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Ser asociado (a) activo (a) de ASOSCOTIABANK.
- b) Ser mayor de dieciocho años.
- c) Contar con todos los atributos morales y jurídicos para ejercer el cargo, los cuales pueden ser corroborados a través de las bases de datos a las que ASOSCOTIABANK tiene acceso para efectos de estudios crediticios.

ARTÍCULO 4: No podrán formar parte del TEA Interno:

- a) Miembros de la Junta Directiva.
- b) Miembros de la Administración de ASOSCOTIABANK.
- c) Asociados (as) que se encuentren con problemas fiduciarios, hipotecarios y/o administrativos con la Asociación antes o durante el ejercicio de su nombramiento como miembro del Tribunal.

ARTÍCULO 5: El TEA será el único responsable del proceso electoral.

ARTÍCULO 6: Las funciones de los integrantes del TEA serán las siguientes:

FUNCIONES DEL PRESIDENTE (A)

- a) Convocar a las sesiones del Tribunal y presidirlas.
- b) Confeccionar el orden del día de las sesiones del Tribunal.
- c) Presentar los informes necesarios a la Junta Directiva.
- d) El Presidente (a) tendrá doble voto en caso de empate

FUNCIONES DEL VICEPRESIDENTE (A)

- a) En caso de ausencia de éste, asumir funciones del Presidente (a).

FUNCIONES DEL SECRETARIO (A)

- a) Levantar las actas de las reuniones que celebre el Tribunal.
- b) Llevar el control del Padrón Electoral.
- c) Atender la correspondencia.
- d) Evacuar consultas con respecto al Padrón Electoral.

FUNCIONES DE VOCALES

- a) Dar apoyo en las diferentes funciones y tareas delegadas al Tribunal.

CAPITULO II

PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO

ARTÍCULO 7: El TEA deberá reunirse por lo menos una vez una vez por semana, o según la periodicidad requerida a la fecha de la elección. Podrán reunirse siempre que estén presentes como mínimo tres de sus miembros y sus resoluciones serán válidas por mayoría de los presentes.

ARTÍCULO 8: Toda comunicación que emita el TEA de manera particular o colectiva podrá ser por escrito o en forma electrónica mediante circulares, memorandos numerados, correo institucional, boletines numerados y/o presentaciones Power Point en o bien reuniones tipo Kick-off de acuerdo a las necesidades que se presenten, valoradas por el TEA .

ARTÍCULO 9: Para toda reunión o actividad que el TEA realice deberá levantar un acta la cual se archivará como fuente de consulta y respaldo a sus decisiones y procedimientos.

ARTÍCULO 10: El TEA brindará informes que tiendan a recalcar órdenes, decisiones o asuntos de interés, tanto para a los candidatos como para los asociados.

CAPITULO III

RECURSOS

ARTÍCULO 11: A efecto de que el TEA pueda cumplir eficientemente su trabajo, la Junta Directiva y/o la Administración de ASOSCOTIABANK le brindará el apoyo logístico necesario en lo que concierne a:

Recursos tales como:

- Servicios secretariales.
- Espacio físico para reuniones.
- Teléfono.
- Transporte.
- Alimentación.
- Presupuesto.
- Información.
- Apoyo en Asesoría Legal
- Facilitar contactos con entidades y organismos a los cuáles recurrir para un adecuado cumplimiento de las funciones del comité.

TEA Unidos por el bienestar de todos!

ARTÍCULO 12: El TEA contará con la ayuda de la parte administrativa de la Asociación para el logro de los siguientes puntos:

Motivar a los (as) asociados (as) a integrar las papeletas, o cualquier otra forma de procedimiento.

En caso de que se requiera realizar alguna comunicación impresa, proveerá los materiales, suministros, afiches o papeletas requeridas para dar a conocer a los nuevos aspirantes a los diferentes puestos a elegir para el periodo correspondiente así como los comunicados enviados en forma electrónica, a través del formato oficial para presentarlos a los Asociados.

CAPITULO IV

DE LAS ELECCIONES

ARTÍCULO 13: Con el fin de llevar a cabo en forma adecuada la elección de la Junta Directiva y Fiscalía de ASOSCOTIABANK se ha considerado conveniente poner en práctica un sistema de elecciones participativo y democrático enmarcado dentro del presente reglamento.

A fin de agilizar y adelantar este proceso de elecciones el TEA convocará a elecciones en una fecha previa a la realización de la Asamblea General Ordinaria Anual para luego ponerlo en conocimiento de esta.

CAPITULO V

CANDIDATOS

ARTÍCULO 14: Todo (a) candidato (a) a cualquier puesto de Junta Directiva o Fiscalía deberá ajustarse a:

- a) Lo que estipula el artículo 14 de la Ley de Asociaciones Solidaristas y participar dentro de la papeleta general.
- b) No se solicitará un tiempo mínimo de afiliación para ser candidato.
- c) No tener asuntos legales, fiduciarios, hipotecarios, de morosidad durante los doce meses antes de ser propuestos a ocupar un cargo en la Junta Directiva.
- d) Estar dispuesto a recibir y cumplir con la capacitación desde el punto de vista del solidarismo indistintamente del nivel académico que posea el aspirante.

ARTÍCULO 15: No podrán ocupar un cargo en la Fiscalía:

- a) Asociados (as) o no que ocupen algún puesto administrativo en la Asociación.
- b) Cónyuges o parientes consanguíneos y afines hasta tercer grado, de los miembros de la Junta Directiva o Fiscalía.
- c) Cónyuges o parientes consanguíneos y afines hasta tercer grado, de los funcionarios de la Asociación.

ARTICULO 16: Para participar como candidato(a), el asociado solo puede postularse a uno de los puestos vacantes, es muy importante que el candidato(a) analice sus fortalezas y visualice cual puesto desempeñaría con excelencia. A partir del momento en que el T.E.A. envíe el comunicado para iniciar con las inscripciones los asociados(as) tendrán quince días naturales para inscribirse. Quedará a juicio del T.E.A ampliar o reducir este período, esta modificación debe ser notificada mínimo 3 días antes de la fecha inicial de cierre.

ARTÍCULO 17: Los miembros del TEA no podrán optar por la candidatura a algún puesto de la papeleta, salvo que renuncien a su cargo con dos meses de anticipación al inicio del proceso electoral.

CAPITULO VI

PROPAGANDA

ARTÍCULO 18: Está totalmente prohibido cualquier tipo de colaboración de entes externos a la Asociación, el candidato (a) que incumple con esta disposición será desinscrito inmediatamente del proceso electoral. Dicha situación será dada a conocer por el TEA Interno, tanto a la Junta Directiva como a los asociados.

ARTICULO 19: Todos los (as) candidatos (as) a los diferentes puestos de Junta Directiva y Fiscalía, podrán solicitar al TEA recursos de apoyo (secretarías, logísticos de asesoría y capacitación) con el fin de dar a conocer su mejores propuestas para el beneficio colectivo de nuestros asociados.

ARTICULO 20: El TEA se reserva el derecho de eliminar o censurar toda propaganda que se lance en perjuicio de la integridad física o moral de los candidatos, de los asociados o de los órganos de dirección de ASOSCOTIABANK o bien que tengan cierto matiz político o se alejen de los principios del solidarismo; de igual forma, tendrán la potestad para retirar publicaciones que no tengan la aprobación del TEA.

ARTÍCULO 21: Cada candidato (a) tendrá derecho a realizar propaganda basada en los siguientes requerimientos:

- a) La fecha de apertura de propaganda será fijada por el TEA un mes antes de las elecciones.
- b) Toda propaganda deberá llevar la autorización del TEA antes de ser dada a conocer a los asociados y deberá seguir los canales dispuestos por el mismo.
- c) Queda prohibido poner propaganda sobre otra colocada previamente por otro candidato o retirar la que está y ocupar ese espacio, o hacer reenvíos electrónicos utilizando una anterior de otro candidato.

ARTÍCULO 22: La propaganda que se realice al respecto podrá ser impresa o electrónica y no habrá restricciones siempre y cuando no se alteren las disposiciones establecidas por el banco con respecto a la periodicidad en el envío de comunicación electrónica.

ARTICULO 23: Los (as) candidatos (as) deberán concluir y retirar su propaganda un día antes de cerrar el proceso de votaciones.

CAPITULO VII

MECANISMO DE ELECCION

ARTÍCULO 24: El TEA quedará facultado para informar de forma clara y oportuna la metodología y el proceso que se va a llevar a cabo para dicho fin.

Artículo 25: El TEA se encargará de promover y proporcionar el material utilizado para dicho proceso, a todo el personal asociado que no cuente con los medios tecnológicos utilizados para llevar a cabo la votación.

ARTÍCULO 26: El TEA informará por escrito a los (as) asociados (as), treinta días antes de la Asamblea, el nombre, el lugar de trabajo, la formación académica y habilidades de los candidatos para cada puesto.

ARTÍCULO 27: El TEA brindará la información requerida a los (as) asociados (as) con antelación sobre el mecanismo de votación para la elección de los miembros para Junta Directiva y Fiscalía.

ARTÍCULO 28: El TEA Interno, señalará oportunamente el día y la hora tanto de apertura como del cierre de votaciones.

ARTÍCULO 29: El TEA decidirá el número de personas que puedan apoyar durante el proceso de elecciones.

ARTÍCULO 30: El TEA será el encargado de controlar y administrar este sistema electrónico de votaciones o el que sea utilizado en su defecto.

ARTICULO 31: Para los asociados que pertenecen a la institución SCOTIABANK una vez cerrado el período de votaciones, el sistema electrónico mencionado en el artículo 30, contabilizará todos los votos y generará los resultados según los puestos de elección, emitirá los reportes y gráficos del caso, así como la determinación de los votos nulos y el porcentaje de abstencionismo. Para los asociados que pertenecen a la institución SBT se implementará un proceso de votación manual en el que existirán papeletas identificadas con los candidatos, para esto la administración de ASOSCOTIABANK coordinará un cronograma de visitas a todas las sucursales de SBT para facilitar y asegurar un proceso integral. Se debe contar con cajas de seguridad especiales para mantener la confidencialidad y transparencia del proceso. El conteo de votos debe estar a cargo de los miembros del TEA y se debe realizar en presencia de un abogado que de fé por medio de un acta del conteo de votos. El presidente del TEA debe consolidar los resultados del proceso electrónico y el proceso manual conservando la confidencialidad de los resultados hasta el día de la asamblea.

ARTICULO 32: Los (as) candidatos (as) ganadores de acuerdo a cada puesto, serán los que obtengan mayoría simple de votos.

ARTICULO 33: Una vez escrutados los votos conforme al sistema electrónico o en su defecto el que sea utilizado, el TEA levantará el acta de la Declaración Oficial con los resultados obtenidos, en la cual indicará el número de votos válidos que obtuvo cada candidato según el puesto, así como los votos nulos y las abstenciones.

ARTICULO 34: El TEA será el que presente los resultados de las elecciones y mantendrá bajo secreto el resultado final hasta el momento de que este sea dado a conocer en la Asamblea General a fin de que se ratifiquen los (as) candidatos (as) electos. En el caso de que día de la Asamblea el candidato ganador por alguna razón o inconveniente presentado decida no aceptar el puesto automáticamente el siguiente candidato con mayoría de votos será el elegido para asumir el puesto, en caso de que no exista otro candidato que cumpla esto, se procederá a solicitar a los miembros de la asamblea la postulación de un nuevo candidato y se votara de en ese momento acuerdo al método tradicional (elección pública). De igual forma si se presentara un empate en alguno de los puestos, para poder determinar el ganador la votación se realizará nuevamente el día de la asamblea, mediante el método de votación pública entre los candidatos que se encuentren en ese estado.

CAPITULO VIII

DISPOSICIONES FINALES

ARTÍCULO 35: El TEA tendrá autoridad para resolver cualquier caso no previsto en el presente Reglamento, haciendo uso de la Ley y la jurisprudencia.

ARTÍCULO 36: Toda reforma que se realice al presente reglamento deberá contar con el voto afirmativo de dos tercios de la totalidad de la Junta Directiva y será aprobada con no menos de un mes de antelación a la fecha de inicio del proceso de elecciones. Las propuestas de reforma deberán ser consultadas a la TEA a fin de que emita criterio al respecto.

ARTÍCULO 37.- Las reformas a este Reglamento así como las resoluciones de alcance general que tome la Comisión Electoral, serán puestas en conocimiento de los y las asociadas por los medios usuales utilizados por la Asociación.

ARTÍCULO 38.- Los miembros de la Junta Directiva y los fiscales electos asumirán sus funciones en la Asamblea General Ordinaria en que son declarados ganadores y juramentados.

ARTÍCULO 39.- Las disposiciones establecidas en el presente reglamento, también serán aplicables en los procesos de elección correspondiente a Asambleas Extraordinarias.

ARTÍCULO 40.- Cualquier asunto relativo a la realización del Proceso Electoral no contemplado en el presente Reglamento, en el Estatuto o la Ley de Asociaciones Solidaristas será resuelto por la Comisión Electoral.

ARTÍCULO 41.- El TEA tiene la responsabilidad de velar por que los candidatos comprendan con exactitud la responsabilidad del puesto a que aspiran así como la experiencia que estos podrían requerir bajo el cumplimiento de los requisitos, a fin resguardar el bienestar de los asociados.

ARTÍCULO 42.- Rige a partir del 17 de noviembre del 2017.

FISCAL

DELGADO BARQUERO MARIO
